

給食停止・開始届

届出があった5日後（土日祝含まない）からの変更となります。以下枠内を記入して下さい。

新規申込		変更		(どちらかに○)	
届出日		届出者			
令和	年 月 日				
	年 組	児童氏名			
(きょうだい	年 組)				
期間					
令和	年 月 日	～	令和	年 月 日	まで
理由					
	のため				

変更内容 (該当に○をつけてください)	
	この期間給食を食べる
	この期間給食を食べない
	その他

※学校処理欄						
担任	学年主任	事務	栄養士	副校長	データ入力	児童番号 (ゆうちょ)
						口座引き落とし 止める・止めない

備考

給食停止は、届け出があった5日後（土日祝含まない）から連続して5回以上の場合に限ります。返金は年度末に行います。